BOLLETTINO UFFICIALE

n. 36
DEL 3 SETTEMBRE 2008

Anno XLV n.36 **€5,00**
spedizione in a.p.70% DCB Trieste
In caso di mancato recapito inviare
al CPO di Trieste per la restituzione
al mittente previo pagamento resi

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Sommario Parte Terza Concorsi e avvisi

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

08_36_1_DAS_PROT CIV 832

Decreto dell'Assessore regionale alla protezione civile 9 agosto 2008, n. 832/PC/2008

LR 31 dicembre 1986, n. 64, articolo 9, secondo comma. Dichiarazione dello stato di emergenza sul territorio regionale in conseguenza delle intense ed eccezionali avversità atmosferiche che hanno investito la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia l'8 e 9 agosto 2008.

L'ASSESSORE

VISTA la legge regionale 31 dicembre 1986, n. 64, che disciplina l'organizzazione delle strutture e gli interventi di competenza regionale in materia di protezione civile;

VISTO, in particolare, l'articolo 9, comma 2 della stessa legge regionale n. 64/1986, ai sensi del quale l'Assessore alla protezione civile, d'intesa con il Presidente della Giunta regionale, provvede alla dichiarazione dello stato di emergenza, al verificarsi di situazioni od eventi calamitosi di particolare gravità per intensità ed estensione;

ATTESO che l'8 e 9 agosto 2008 il territorio della Regione Friuli Venezia Giulia è stato colpito da fenomeni temporaleschi diffusi e da trombe d'aria di eccezionale intensità, che hanno causato la perdita di due vite umane e provocato una grave situazione di emergenza, in particolare su tutta l'area costiera del territorio regionale e sulle aree limitrofe, con estesi e gravi fenomeni di danneggiamento di infrastrutture pubbliche, allagamento dei centri abitati, gravi danni ad edifici e beni pubblici e privati, abbattimento d'alberi d'alto fusto, grave compromissione delle attività produttive e turistiche;

VISTA la relazione della Protezione civile della Regione di data 9 agosto 2008, dalla quale risulta che l'evento calamitoso ha determinato un grave stato di emergenza, con ingenti e diffusi danni al territorio e con compromissione della vita sociale, economica e produttiva in un'estesa area del territorio regionale;

RAVVISATA l'assoluta indifferibilità dell'adozione di idonei interventi da parte dell'Amministrazione regionale atti ad affrontare e superare la descritta situazione di emergenza;

RITENUTO, pertanto, di dover dichiarare lo stato d'emergenza sul territorio regionale, in conseguenza dei gravi eventi calamitosi in atto, al fine di predisporre gli interventi urgenti e necessari al soccorso delle popolazioni colpite ed alle prime opere indispensabili alla salvaguardia della pubblica incolumità;

VISTO l'articolo 9 della legge 25.11.1971, n. 1041;

VISTO l'articolo 33 della L.R. 31.12.1986, n. 64;

VISTO il D.P.Reg. 5 maggio 2008, n. 0106/Pres.;

AVVALENDOSI dei poteri conferitigli dall'art. 9, 2° comma, della L.R. 31.12.1986, n. 64, d'intesa con il Presidente della Regione;

DECRETA

1. È dichiarato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9, secondo comma della legge regionale 31.12.1986, n. 64, e per le motivazioni di cui in premessa, lo stato d'emergenza sul territorio regionale, a decorrere dal giorno 8 agosto 2008, e fino a revoca del presente provvedimento, in conseguenza degli eventi calamitosi in atto che stanno provocando gravi danni sul territorio regionale.

2. Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Palmanova, 9 agosto 2008

LENNA
per l'intesa:
IL PRESIDENTE: TONDO

08_36_1_DDC_ATT PROD 2218

Decreto del Direttore centrale attività produttive 5 agosto 2008, n. 2218/PROD/COMM

LR 29/2005, artt. 95, 96, 98 e 100. Individuazione dei settori di attività economica che possono usufruire delle agevolazioni previste dalla LR 29/2005.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTI gli articoli 95, 96, 98 e 100 della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, recante "Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande. Modifica alla legge regionale 16 gennaio 2002, n. 2 <<Disciplina organica del turismo>>" che prevedono interventi di sostegno a favore delle microimprese, piccole e medie imprese commerciali turistiche e di servizio sia con l'accesso al credito a condizioni agevolate, sia con la concessione di contributi in conto capitale;
VISTI altresì :
- il Regolamento di esecuzione dell'articolo 95 della legge regionale 29/2005 in materia di agevolazioni a medio-lungo termine a favore delle imprese commerciali, turistiche e di servizio, emanato con DPReg. n. 0352/Pres. del 15 novembre 2006;
- il Regolamento di esecuzione dell'articolo 96 della legge regionale 29/2005 in materia di agevolazioni a medio termine a favore delle imprese commerciali, turistiche e di servizio, emanato con DPReg. n. 0353/Pres. del 15 novembre 2006, così come modificato con DPReg. n. 0180/Pres. del 20 giugno 2007;
- il Regolamento di esecuzione dell'articolo 98 della legge regionale 29/2005 in materia di criteri e modalità per la concessione di finanziamenti agevolati a valere sulle dotazioni del Fondo speciale di rotazione a favore delle imprese commerciali, turistiche e di servizio del Friuli Venezia Giulia, emanato con DPReg. n. 0354/Pres. del 15 novembre 2006;
- il Regolamento di esecuzione in materia di assegnazione ai Centri di assistenza tecnica alle imprese commerciali dei fondi per la concessione di contributi a favore delle microimprese, piccole e medie imprese commerciali, turistiche e di servizio, emanato con DPReg. n. 0400/Pres. del 22 dicembre 2006, così come modificato con DPReg. n. 0181/Pres. del 20 giugno 2007;

VISTO il proprio decreto n. 566/PROD/COMM. di data 19 marzo 2007, pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione n. 13 del 28 marzo 2007, con cui è stato approvato l'elenco dei codici ATECO 2002 relativi alle attività economiche che hanno titolo ad accedere agli interventi di sostegno previsti dagli articoli 95, 96, 98 e 100 della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29;
ATTESO che il 1° gennaio 2008 è entrata in vigore la nuova classificazione delle attività economiche denominata ATECO 2007 e che il raffronto tra ATECO 2002 e ATECO 2007 è operato in base alla tabella fornita dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT);
RITENUTO pertanto di approvare l'allegato elenco dei codici ATECO 2007 con proprio decreto, di cui costituisce parte integrante;
VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. di data 27 agosto 2004 con il quale è stato approvato il "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali";
VISTI altresì i decreti del Presidente della Regione n. 0110/Pres. di data 21 aprile 2005, n. 0159/Pres. di data 23 maggio 2006, n. 0188/Pres. di data 21 giugno 2007 e n. 074/Pres. dd. 11 marzo 2008, con cui sono state approvate le modifiche al sopraccitato regolamento;

DECRETA

1. È approvato l'elenco dei codici ATECO 2007 relativi alle attività economiche che hanno titolo ad accedere agli interventi di sostegno previsti dagli articoli 95, 96, 98 e 100 della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, nel testo allegato sub "A" al presente decreto di cui forma parte integrante.
2. L'allegato "A" al presente provvedimento sostituisce l'allegato "A" al decreto n. 566/PROD /COMM. di data 19 marzo 2007, pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione n. 13 del 28 marzo 2007, con effetto immediato;

3. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione.
Trieste, 5 agosto 2008

MANCA

08_36_1_DDC_ATT PROD 2218_ALL

Classificazione Ateco 2007 e raffronto con Ateco 2002 relativa alle imprese del commercio, del turismo e dei servizi aventi titolo ad accedere agli interventi previsti dagli articoli 95, 96, 98 e 100 della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29

Ateco 2002	Ateco 2007	Dizione Ateco 2007
		Commercio all'ingrosso e al dettaglio e riparazione di autoveicoli e motocicli
50.1	45.1	Commercio di autoveicoli
50.20.5	45.20.9	autolavaggio e altre attività di manutenzione
50.3	45.31.0	commercio all'ingrosso di parti e accessori di autoveicoli
50.3	45.32.0	commercio al dettaglio di parti e accessori di autoveicoli
50.40.1	45.40.1	commercio all'ingrosso e al dettaglio di motocicli e ciclomotori
50.40.2	45.40.2	commercio all'ingrosso e al dettaglio di parti e accessori per motocicli e ciclomotori
		Commercio all'ingrosso (escluso quello di autoveicoli e motocicli)
51.1	46.1	Intermediari del commercio
51.2	46.2	Commercio all'ingrosso di materie prime agricole e di animali vivi
51.3	46.3	Commercio all'ingrosso di prodotti alimentari, bevande e prodotti del tabacco
51.4	46.4	Commercio all'ingrosso di beni di consumo finale
51.4/51.8	46.5	Commercio all'ingrosso di apparecchiature ITC
51.8	46.6	Commercio all'ingrosso di altri macchinari, attrezzature e forniture
51.4/51.5/51.9	46.7	Commercio all'ingrosso specializzato di altri prodotti
51.9	46.9	Commercio all'ingrosso non specializzato
		Commercio al dettaglio (escluso quello di autoveicoli e motocicli)
52.1	47.1	Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati
52.2	47.2	Commercio al dettaglio di prodotti alimentari, bevande e tabacco in esercizi specializzati
50.5	47.3	Commercio al dettaglio di carburante per autotrazione in esercizi specializzati
52.4	47.4	Commercio al dettaglio di apparecchiature informatiche e per le telecomunicazioni (ICT) in esercizi specializzati
52.4	47.5	Commercio al dettaglio di altri prodotti per uso domestico in esercizi specializzati
52.4	47.6	Commercio al dettaglio di articoli culturali e ricreativi in esercizi specializzati
52.3/52.4/52.5/52.6	47.7	Commercio al dettaglio di altri prodotti in esercizi specializzati
52.6	47.8	Commercio al dettaglio ambulante
52.6	47.9	Commercio al dettaglio al di fuori di negozi, banchi e mercati
		Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti
	52.10.1	Magazzini di custodia e deposito per conto terzi
	52.10.2	Magazzini frigoriferi per conto terzi
50.20.5	52.21.6	Attività di traino e soccorso stradale
63.40	52.29	Altre attività di supporto ai trasporti

Ateco 2002	Ateco 2007	Dizione Ateco 2007
		Alloggio
55.1	55.1	Alberghi
55.21/55.23.1/55.23.2/55.		
23.4	55.20	Alloggi per vacanze e altre strutture per brevi soggiorni
55.22	55.30	Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte
55.23.3	55.90.1	Gestione di vagoni letto
55.23.6	55.90.2	Alloggi per studenti e lavoratori con servizi accessori di tipo alberghiero
		Attività dei servizi di ristorazione
55.3	56.1	Ristoranti e attività di ristorazione mobile
55.5	56.2	Fornitura di pasti preparati (catering) e altri servizi di ristorazione
55.4	56.3	Bar e altri esercizi simili senza cucina
		Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi, di registrazioni musicali e sonore
92.1/92.2	59.11	Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
92.1	59.12	Attività di post-produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
92.1	59.13	Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
91.1/91.2	59.20.3	Studi di registrazione sonora
		Attività di programmazione e trasmissione
92.2	60.1	Trasmissioni radiofoniche
92.2	60.2	Programmazione e trasmissioni televisive
		Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse
72.1/72.2/72.6	62.0	Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse
		Attività dei servizi d'informazione e altri servizi informatici
72.3/72.4/72.6	63.1	Elaborazione dei dati, hosting e attività connesse; portali web
72.6/74.87/92.4	63.9	Altre attività dei servizi d'informazione
		Attività ausiliarie dei servizi finanziari e delle attività assicurative
	66.19.2	Attività di promotori e mediatori finanziari
67.20.2	66.21	Attività dei periti e liquidatori indipendenti delle assicurazioni
67.20.1	66.22	Attività degli agenti e broker delle assicurazioni
67.20.1	66.29	Altre attività ausiliarie delle assicurazioni e dei fondi pensione

Ateco 2002	Ateco 2007	Dizione Ateco 2007
		Attività immobiliari
70.1	68.1	Compravendita di beni immobili effettuata su beni propri
70.2	68.2	Affitto e gestione di immobili in proprietà o in leasing
70.3	68.3	Attività immobiliare per conto terzi
		Attività legali e contabilità
74.12	69.20.1	Attività degli studi commerciali, tributari e revisione contabile
74.12	69.20.2	Attività delle società di revisione e certificazione di bilanci
		Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale
74.14/74.87	70.2	Attività di consulenza gestionale
		Ricerca scientifica e sviluppo
73.1	72.1	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
73.2	72.2	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
		Pubblicità e ricerche di mercato
74.4	73.1	Pubblicità
74.13	73.2	Ricerche di mercato e sondaggi di opinione
		Altre attività professionali, scientifiche e tecniche
74.81.2	74.20.1	Laboratori fotografici per lo sviluppo e la stampa
74.85	74.3	Traduzione e interpretariato
		Attività di noleggio e leasing operativo
71.1/71.2	77.1	Noleggio di autoveicoli
71.4	77.2	Noleggio di beni per uso personale e per la casa
71.3	77.3	Noleggio di altre macchine, attrezzature e beni materiali
		Attività di ricerca, selezione, fornitura di personale
74.5	78.10	Attività di agenzie di collocamento
74.5	78.20	Attività delle agenzie di fornitura di lavoro temporaneo (interinale)
74.5	78.30	Altre attività di fornitura e gestione di risorse umane
		Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse
63.3	79.1	Attività delle agenzie di viaggio e dei tour operator
63.3	79.9	Altri servizi di prenotazione e attività connesse

Ateco 2002	Ateco 2007	Dizione Ateco 2007
		Servizi di vigilanza e investigazione
74.6	80.1	Servizi di vigilanza privata
74.6	80.2	Servizi connessi ai sistemi di vigilanza
74.6	80.3	Servizi investigativi privati
		Attività di servizi per edifici e paesaggio
74.3	81.1	Servizi integrati di gestione agli edifici
74.7	81.2	Attività di pulizia e disinfestazione
		Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese
74.85	82.19	Servizi di fotocopiatura, preparazione di documenti e altre attività di supporto specializzate per le funzioni d'ufficio
74.86	82.2	Attività dei call center
74.87	82.3	Organizzazione di convegni e fiere
74.14/74.87	82.91	Attività di agenzie di recupero crediti; agenzie di informazioni commerciali
74.85/74.87	82.99	Altri servizi di supporto alle imprese nca
		Istruzione
80.4	85.53.0	Autoscuole, scuole di pilotaggio e nautiche
80.4	85.59.2	Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
80.4	85.59.3	Scuole e corsi di lingua
80.4	85.59.9	Altri servizi di istruzione nca
74.14	85.60	Attività di supporto all'istruzione
		Servizi di assistenza sociale residenziale
85.31	87.30	Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili
		Attività creative, artistiche e di intrattenimento
92.3	90.02	Attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
		Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento
92.61	93.11	Gestione di impianti sportivi
92.61	93.13	Palestre
		Altre attività di servizi per la persona
92.3/92.7	93.2	Attività ricreative e di divertimento
93.01.2	96.01.2	Altre lavanderie, tintorie
93.03	96.03	Servizi di pompe funebri e attività connesse
93.04	96.04.01	Servizi dei centri per il benessere fisico

08_36_1_DDC_RIS AGR 2067

Decreto del Direttore centrale risorse agricole, naturali, forestali e montagna 22 agosto 2008, n. 2067

Legge regionale 26/2005, art. 16. Disciplina generale in materia di innovazione, ricerca scientifica e sviluppo tecnologico - Interventi a favore dell'innovazione nel settore della filiera foresta-legno: approvazione graduatoria dei progetti ammissibili.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 10 novembre 2005 n. 26, concernente la disciplina generale in materia di innovazione, ricerca scientifica e sviluppo tecnologico ed in particolare l'art.16 inerente gli interventi a favore dell'innovazione nel settore della filiera foresta-legno;
VISTO il Decreto del Presidente della Regione del 14 gennaio 2008, n. 09/Pres. con il quale è stato approvato il "Regolamento concernente criteri e modalità per l'attuazione degli interventi a favore dell'innovazione nel settore della filiera foresta-legno di cui all'articolo 16 della legge regionale 26/2005 (Disciplina generale in materia di innovazione, ricerca scientifica e sviluppo tecnologico)";
VISTO il Decreto del Direttore centrale delle risorse agricole, naturali, forestali e montagna n. 1136 dd. 11 giugno 2008 di nomina della commissione valutatrice dei progetti, ai sensi dell'art.4 del sopra citato regolamento;
ATTESO che i 7 progetti pervenuti entro i termini per l'anno 2008 sono stati valutati nel corso di due sedute della sopra citata commissione, tenutesi il 08 e 18 luglio 2008 nella sede del Servizio gestione forestale e AIB di Udine;
VISTI i verbali delle sedute della commissione valutatrice ed in particolare quello della seduta dd.18 luglio 2008 e l'allegata tabella che riporta i punteggi assegnati ai progetti da parte dei membri della commissione secondo i criteri riportati all'art. 4, comma 6 del sopra citato Regolamento;
PRESO ATTO che i punteggi definitivi assegnati ai progetti risultano dalla somma di quelli attribuiti dai commissari ai sensi dell'art. 4 commi, 6 e 7 del Regolamento e di quelli attribuiti dal Servizio gestione forestale e antincendio boschivo ai sensi dell'art. 4, commi 8, 9, 10 del Regolamento, così come, fra l'altro, convenuto dalla commissione nel corso della riunione del 18 luglio 2008;
PRESO ATTO che ai progetti presentati dal richiedente di cui all'art.2, comma 1, lettera c) del sopra citato Regolamento, sono riservate risorse pari al 30% di quelle disponibili e che le risorse riservate non completamente utilizzate sono invece destinate al finanziamento dei progetti presentati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, lettere a) e b);
SU PROPOSTA del Direttore del Servizio gestione forestale e antincendio boschivo;

DECRETA

1. È approvata la graduatoria dei progetti ammissibili, presentati ai sensi dell' art.16 della L.R. 26/2005, così come sotto esposta:

BENEFICIARI PREVISTI ALL'ART. 2, COMMA 1, LETTERE a) e b)

Posizione	Beneficiario	Sede investimento	Investimento	Punti
1	Ammin. frazionale di Pesariis	Pesariis (UD)	Studio teso all'ottimizzazione dei processi produttivi nell'ambito di una filiera legno-energia	163,35
2	Società Agricola Utilia s.s.	Forni di Sotto (UD)	Forme sostenibili di utilizzazione con l'applicazione di tecnologie avanzate per produzione di legna di latifoglie a scopo energetico	117,10
3	Consorzio Boschi Carnici	Tolmezzo (UD)	Acquisto processore tipo "woody 60" su escavatore cingolato	109,00
4	Legno Servizi - Società Cooperativa	Regione	Informatizzazione delle comunicazioni con le ditte di utilizzazione boschiva che operano in collegamento con Legno Servizi	100,80
5	AIBO - Associazione Imprenditori boschivi del Friuli Venezia Giulia	Regione	Messa a punto di nuova metodologia di essicazione e conservazione del legname tondo destinato ad uso energetico	95,05
6	AIBO - Associazione Imprenditori boschivi del Friuli Venezia Giulia	Regione	Elaborazione sistema di gestione ottimale per le imprese boschive del Friuli Venezia Giulia (sito internet, messa in rete delle ditte, fornitura di servizi)	82,45

BENEFICIARI PREVISTI ALL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA c)

Posizione	Beneficiario	Sede investimento	Investimento	Punti
1	CRITA	Pagnacco (UD)	realizzazione microfiliera legno-energia e di un parco tematico a fini didattici e dimostrativi nella Azienda "A.Servadei" di Pagnacco	34,00

2. È disposta la pubblicazione del presente decreto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.
Udine, 22 agosto 2008

VIOLA

08_36_1_ADC_AMB LLPP RICERCA ACQUE

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Servizio geologico - Ufficio per le attività minerarie e le risorse geotermiche

Istanza per il conferimento di permesso di ricerca di acque minerali. Richiedente: Mari & Monti Srl.

Comune: Malborghetto-Valbruna (UD)
Superficie richiesta: 115.500,00 mq., corrispondenti ad ettari 11 e ad are 55
Richiedente: Mari & Monti srl
Denominazione: Rio Argento Plus.

DIRETTORE DEL SERVIZIO GEOLOGICO:
dott. geol. Tiziano Tirelli

08_36_1_ERR_DECR 1344 LAVFOR ERRATA

Errata corrige

BUR 20 agosto 2008, n. 34. Decreto del Direttore del Servizio gestione interventi sistema formativo 29 luglio 2008, n. 1344/LAVFOR. Fondo sociale europeo - Programma operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione - 2007/2013. Approvazione operazioni finalizzate all'aggiornamento professionale dei lavoratori occupati nei settori dell'agricoltura, delle foreste e dell'agroindustria - a valere sull'asse 1 - Adattabilità - Obiettivo specifico A - azione 5 - mese di giugno 2008.

Si rende noto che nel Bollettino Ufficiale n. 34 del 20 agosto 2008, nel decreto di cui all'oggetto, nel titolo, nel sommario a pag. 3 e a pag. 76, il numero del decreto anziché <<n. 1348/LAVFOR>>, deve correttamente leggersi <<n. 1344/LAVFOR>>.

Parte Terza Concorsi e avvisi

08_36_3_GAR_COM PORDENONE CONC LOCALI BASTIA CASTELLO DI TORRE_001

Comune di Pordenone

Avviso di procedura aperta per la concessione in uso a titolo oneroso di locali siti al piano terra ed al piano seminterrato della Bastia del Castello Di Torre (superficie totale - coperta e scoperta - circa 647,11 mq.).

Luogo di esecuzione: Comune di Pordenone c/o Bastia del Castello Di Torre
Termine per la presentazione delle offerte: h. 13.00 del 29/09/2008
Svolgimento gara: h. 10.00 del 01/10/2008 c/o sede comunale - II piano - Sala Rossa.
Informazioni complementari: Per informazioni in merito alla presentazione dell'offerta Tel. 0434 / 392345 Cinzia De Lorenzi.
Per informazioni tecniche: Tel. U.O.C. Contabilità e Amministrazione Patrimonio:
Elisabetta Salvitti: 0434 /392353 - geom. Andrea Boscolo: 0434/392218.
Copia degli atti di gara può essere richiesta al seguente indirizzo:

- Comune di Pordenone - Servizio Contratti e Procedure di Gara - C.so Vittorio Emanuele II n. 64 - Pordenone ;
- al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.gare@comune.pordenone.it
- reperita sul sito del Comune di Pordenone: www.comune.pordenone.it/comune/bandi/varie/

L'esito della gara, ai sensi dell'art. 124 - c. 3 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., sarà pubblicato sul sito internet www.comune.pordenone.it e all'Albo Pretorio del Comune di Pordenone
Pordenone, 13 agosto 2008

IL DIRETTORE DI SETTORE:
Bernardo Ambrosio

08_36_3_AVV_COM AQUILEIA 17 PRGC

Comune di Aquileia (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 17 al Piano regolatore generale comunale relativa all'individuazione di aree agricole per la localizzazione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (fotovoltaico).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA URBANISTICA

Visti gli artt. 32 bis e 45 della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni ,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.06.2008, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante n. 17 al Piano regolatore generale comunale ai sensi dell'art. 32 bis della L.R. 52/1991, relativa all'individuazione di aree agricole per la localizzazione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (fotovoltaico).

Ai sensi dell'art. 45 della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di adozione divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.
Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
Aquileia, 31 luglio 2008

IL TITOLARE DI P.O.:
dott. Luciano Petiziol

08_36_3_AVV_COM BAGNARIA ARSA 12 PRGC_008

Comune di Bagnaria Arsa (UD)
Avviso di adozione della variante n. 12 al PRGC.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto l'art. 32, co.2 della L.R. 52/91 e s.m.i. così come modificato dalla LR. 15/04,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 29.07.2008, esecutiva il 29.08.2008, è stata adottata la Variante n.12 a Piano regolatore generale comunale.
Ai sensi dell'art.32, co.2 della L.R. 52/91 e s.m.i., la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi, dal 03.09.2008 al 02.10.2008 compreso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.
Entro il periodo di deposito, e pertanto entro il giorno 02 ottobre 2008, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
Bagnaria Arsa, 3 settembre 2008

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
dott. urb. David Pitta

08_36_3_AVV_COM CORDENONS 22 PRGC PROGETTI DEL CONSORZIO CELLINA MEDUNA_004

Comune di Cordenons (PN)
Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 22 Piano regolatore generale comunale con contestuale approvazione progetti preliminari n. 675 - 676 - 724 presentati dal Consorzio Cellina Meduna di Pordenone.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO

Visto l'art. 32bis della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 24.06.2008 esecutiva, è stata adottata la variante n. 22 al Piano regolatore generale comunale con contestuale approvazione progetti preliminari n. 675 - 676 - 724 per completamento e riconversione condotte irrigue presentato dal Consorzio Cellina Meduna.
Ai sensi dell'art. 32bis della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni della L.R. 5/07 e dell'art. 17 del DPR 20.03.2008 n. 086/Pres., la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi, dal 03.09.2008 al 15.10.2008 compreso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico.
Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i

proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
Cordenons, 3 settembre 2008

IL RESPONSABILE DELL'AREA:
geom. Roberto Piccin

08_36_3_AVV_COM CORDENONS PAC SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA_003

Comune di Cordenons (PN)
Avviso di deposito relativo all'adozione del Piano attuativo comunale (PAC) di iniziativa privata per realizzazione scuola materna ed asilo nido "Maria Bambina" via Cartiera/Cortina.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO

Visto l'art. 25 della L.R. 5/2007;
Visti gli artt. 7 e 9 del Regolamento di attuazione della Parte 1^ "Urbanistica" della L.R. 5/2007;
Visto il "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in seduta pubblica" approvato con deliberazione consigliare n. 5 del 17.01.2008;

RENDE NOTO

che con deliberazione della Giunta Comunale in seduta pubblica n. 155 del 24.07.2008, esecutiva il 25.07.2008, è stata adottato il piano attuativo comunale (PAC) di iniziativa privata per la realizzazione di una scuola materna ed asilo nido in via della Cartiera/Cortina.
Ai sensi dell'art. 25 della L.R. 5/07 e degli articoli 7 e 9 del Regolamento di attuazione della Parte 1^ "Urbanistica" della L.R. stessa, la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi, dal 03.09.2008 al 15.10.2008 compreso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici.
Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
Cordenons, 3 settembre 2008

IL RESPONSABILE DELL'AREA:
geom. Roberto Piccin

08_36_3_AVV_COM LATISANA PRPC COMMERCIALE NUOVO IMPIANTO_007

Comune di Latisana (UD)
Avviso di adozione e deposito del PRPC di iniziativa privata denominato "H2 - commerciale di nuovo impianto" - Procedura di verifica di VAS.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto l'art. 3, comma 3, della L.R. 06.05.2005, n. 11, nonché l'art. 5 della stessa legge;
Visto l'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 03.04.2006, n. 152, così come sostituito dall'art. 1del D.Lgs. 16.01.2008, n. 4;

RENDE NOTO

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 139 del 30.11.2007, immediatamente esecutiva, è stato adottato il P.R.P.C. di iniziativa privata denominato "H2 - commerciale di nuovo impianto" (foglio 11 mappale 370), proposto dalla ditta Costruzioni Rossit Srl, con sede legale in via IX Agosto, 11 - Gorizia e sede amministrativa in via Mons. P.Corazza - S.Vito al Tagliamento (PN);
- che l'Autorità procedente è il Comune di Latisana;
- che tale piano è stato successivamente integrato con un "rapporto preliminare di valutazione ambientale strategica" finalizzato ad accertare l'inesistenza di effetti significativi sull'ambiente delle previsioni dello stesso;

- che gli elaborati di cui sopra sono depositati, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso, presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i loro elementi. Entro lo stesso periodo chiunque può presentare al Comune osservazioni anche fornendo nuovi o ulteriori elementi conoscitivi e valutativi.

Latisana, 20 agosto 2008

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICO:
p.i. Graziano Travaini

08_36_3_AVV_COM S VITO AL TAGLIAMENTO 37 PRGC_6

Comune di San Vito al Tagliamento (PN)

Avviso di adozione della variante n. 37 al PRGC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 63 comma 1 della L.R. n. 5 del 23.02.2007 e dell'art. 32bis della L.R. n. 52 del 19.11.1991 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del C.C. n .38 del 22.07.2008, esecutiva a norma di legge, il Comune di San Vito al Tagliamento ha adottato la Variante n. 37 al P.R.G.C. - relativa alla rettifica di perimentazione di due zone omogenee contermini al Piano Regolatore, definite rispettivamente dalle sigle "B2" e "C16 a-b", ubicate in Via Tomadino, redatti dall'arch. Lisa Elena Rossi.

Successivamente alla presente pubblicazione, la Variante sopraccitata sarà depositata presso la Segreteria Comunale, in tutti i suoi elementi, per la durata di trenta giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito, chiunque potrà presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

San Vito al Tagliamento, 3 settembre 2008

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO:
dott.ssa Luigina Barosco

08_36_3_AVV_COM TRASAGHIS 10 PRGC_013

Comune di Trasaghis (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 10 al Piano regolatore generale comunale art. 63, comma 5 lettera a) LR 5/07 e art. 17 DPReg. 086 del 20/03/08 (Riqualificazione urbana Trasaghis rotatorie Strada Regionale n. 512).

- che con deliberazione n. 17 del 04/08/2008 il Consiglio comunale ha preso atto che non sono state presentate osservazioni od opposizioni in ordine alla variante n. 10 al Pino Regolatore Generale Comunale ed ha approvato la variante stessa ai sensi dell'art. 63, comma 5, lettera a) LR 5/07 e art. 17 D.PReg. 086 del 20/03/08.

Trasaghis, 25 agosto 2008

IL RESPONSABILE
IL TECNICO COMUNALE:
Gianni Marcuzzi

08_36_3_AVV_COMUNITA' MC DECR 25 ESPROPRI_014

Comunità montana della Carnia - Tolmezzo (UD) - Servizio espropri

Lavori di realizzazione di un impianto pilota di teleriscaldamento a biomassa in Comune di Arta Terme. Decreto n. 25/2008 di

esproprio ed asservimento immediatamente esecutivo (artt. 22 bis - 23 e 24 del DPR 327/2001 s.m.i.).

IL DIRIGENTE

omissis,

VISTO il D.P.R. 8 giugno 2001 . n. 327 e successive modificazioni;

DECRETA

Art. 1

Per la realizzazione dell'opera in oggetto è pronunciata a favore della Comunità Montana della Carnia con sede in Tolmezzo - codice fiscale 93002260300 - l'espropriazione degli immobili di seguito indicati:

COMUNE DI ARTA TERME - N.C.T. (Nuovo Catasto Terreni) - Immobili da espropriare

1) Fg.27 Mn.384 di mq 105 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 162,43
Fg.27 Mn.396 di mq 30 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 54,16
Fg.27 Mn.353 di mq 65 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 117,34
Fg.27 Mn.352 di mq 135 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 243,72
Indennità totale corrisposta: € 577,65
Ditta:
- RADINA MICHELE n. a Tolmezzo il 30/10/1969
(c.f. RDNMHL69R30L195K) - proprietà 1/1

2) Fg.27 Mn.366 di mq 960 - quota da espropriare 1/1
Indennità totale corrisposta € 1.485,02
Ditta:
- CESCUTTI ENRICO n. Arta Terme il 18/03/1950
(c.f. CSCNRC50C18A447P) - propr.1/2
- DEFAYS ANNA n. a Belgio il 26/01/1954
(c.f. DFYNNA54A66Z103K) - proprietà 1/2

3) Fg.27 Mn.368 di mq 390 - quota da espropriare 1/1
Indennità totale corrisposta € 201,10
Indennità totale depositata € 247,00
Indennità totale € 448,10
Ditta:
- CESCUTTI AMELIA n. a Arta Terme il 21/09/1939
(c.f. CSCMLA39P61A447V) - proprietà 1/12 ind. liq
- CESCUTTI ANTONIETTA n. Arta Terme il 09/12/1936
(c.f. CSCNNT36T49A447G) - proprietà 1/12 ind. liq.
- CESCUTTI ANGELO nato ad Arta Terme il 02.06.1943
(c.f. CSCNGL43H02A447B) - proprietà 1/12 ind. liq.
- CESCUTTI ARDEA nata ad Arta Terme il 21.04.1950
(c.f. CSCRDA50D61A447E) - proprietà 1/12 ind. liq.
- CESCUTTI ALBA fu Antonio - comproprietario
- CESCUTTI ALFIO nato a Arta Terme il 09/12/1936
(c.f. CSCLFA36T09A447A) - comproprietario
- CESCUTTI ALFONSO nato a Arta Terme il 18/12/1928
(c.f. CSCLNS28T18A447Y) - comproprietario
- CESCUTTI ADELIA nata a Arta Terme il 21/09/1939
(c.f. CSCDLA39P61A447M) - comproprietario
- CESCUTTI ANDREA nato a Arta Terme il 30/11/1940
(c.f. CSCNDR40S30A447Q) - comproprietario
- CESCUTTI ARMIDA nata a Arta Terme il 31/12/1946
(c.f. CSCRMD46T71A447C) - comproprietario

- FRUCCO FABRIZIO nato a Udine il 24/06/1972
(c.f. FRCFRZ72H24L483Z) - propr.1/11
- LESCHIUTTA CATERINA n. Tolmezzo il 08/02/1963
(c.f. LSCCRN63B48L195U) - propr.1/10

4) Fg.27 Mn.370 di mq 437 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 676,00
Fg.27 Mn.372 (ex 203) di mq 450 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 696,10
Indennità totale corrisposta € 1.372,10
Ditta:
- DASSI GIOVANNINA n. a Cercivento il 14/03/1941
(c.f. DSSGNN41C54C494E) - proprietà 3/24
- LEPAN MARGUERITE n. a Francia il 01/11/1942
(c.f. LPNMGR42S41Z110H) - propr.2/24
- SOMMA ANTONELLA n. a Francia il 10/07/1971
(c.f. SMMNNL71L50Z110L) - proprietà 3/24
- SOMMA BRUNO n. a Francia il 08/10/1965
(c.f. SMMBRN65R08Z110I) - proprietà 1/24
- SOMMA CHRISTINA n. a Francia il 04/03/1968
(c.f. SMMCRS68C44Z110I) - propr.1/24
- SOMMA ELISABETTA n. a Arta Terme il 25/01/1946
(c.f. SMMLBT46A65A447H) - proprietà 6/24
- SOMMA MARC n. a Francia il 02/07/1972
(c.f. SMMMRC72L02Z110P) - proprietà 1/24
- SOMMA PHILIPPE n. a Francia il 27/10/1976
(c.f. SMMPLP76R27Z110X) - proprietà 1/24
- SOMMA PIERINA n. a Arta Terme il 06/12/1935
(c.f. SMMPRN35T46A447X) - propr.6/24

5) Fg.27 Mn.374 di mq 730 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 1.129,23
Fg.27 Mn.376 di mq 710 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 1.098,30
Fg.27 Mn.378 di mq 715 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 1.106,03
Fg.27 Mn.380 di mq 400 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 618,76
Fg.27 Mn.382 di mq 280 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 433,13
Fg.27 Mn.386 di mq 813 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 1.257,63
Fg.27 Mn.388 di mq 2 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 3,61
Fg.27 Mn.390 di mq 443 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 685,28
Fg.27 Mn.392 (ex 358) di mq 5 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 9,03
Indennità totale corrisposta € 6.341,00
Ditta:
- POLO ADA n. a Forni di Sotto il 18/08/1947
(c.f. PLODAA47M58D720G) - proprietà 1/1

6) Fg.27 Mn.354 di mq 1380 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 1.067,36
Indennità depositata € 655,50
Fg.27 Mn.364 di mq 200 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 154,69
Indennità depositata € 95,00
Indennità totale € 1.972,55

Ditta:
- BERTUZZI ENNIO n. a Arta Terme il 25.04.1943
(c.f. BRTNNE43D25A447C) - proprietà 4/36 ind. liq.
- BERTUZZI MAURO n. a Arta Terme il 25.02.1949
(c.f. BRTMRA49B25A447K) - proprietà 4/36 ind. liq.
- BERTUZZI VILMA n. a Arta Terme il 28.12.1959
(c.f. BRTVLM58T68A447C) proprietà 4/36 ind. liq.
- SOMMA ADRIANO n. a Arta Terme il 18.11.1952
(c.f. SMMDRN52S18A447N) - proprietà 3/36 ind. liq.
- SOMMA VIVIANA n. a Arta Terme il 09.05.1957
(c.f. SMMVVN57E49A447O) - proprietà 3/36 ind. liq.
- BERTUZZI FRANCESCHINA fu Richelmo - proprietà 1/6
- BERTUZZI OLINDA nata a Arta Terme il 04/09/1924 - c.f. BRTLN-D24P44A447Q - proprietà 1/6
- BERTUZZI SERGINA fu Richelmo - proprietà 1/6

7) Fg.27 Mn.347 di mq 215 - quota da espropriare 1/1 € 388,14
Indennità corrisposta € 45,13
Fg.27 Mn.348 di mq 25 - quota da espropriare 1/1 € 433,27
Indennità corrisposta
Indennità totale corrisposta
Ditta:
- PITTINI LIDIA n. a Arta Terme il 27/12/1923
(c.f. PTTLDI23T67A447H) - proprietà 1/1

8) Fg.27 Mn.350 di mq 25 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 10,03
Indennità depositata € 31,11
Fg.27 Mn.394 di mq 5 - quota da espropriare 1/1
Indennità corrisposta € 2,01
Indennità depositata € 6,22
Indennità totale € 49,37
Ditta:
- LESCHIUTTA FLAVIO n. a Codroipo il 02.04.1953
(c.f. LSCFLV53C02C817S) - proprietà 2/18 ind. liq.
- LESCHIUTTA RITA n. a Codroipo il 27.06.1956
(c.f. LSCRTI56H67C817I) - proprietà 2/18 ind. liq.
- LESCHIUTTA ELEONORA MARIA n. Arta Terme il 03/07/1910
(c.f. LSCLRM10L43A447Z) - proprietà 9/18
- LESCHIUTTA PAOLO nato a Codroipo il 15/04/1951
(c.f. LSCPLA51D15C817Q) - proprietà 2/18
- MAURIG ESTER nata a Cormons il 02/08/1919
(c.f. MRGSTR19M42D014T) - propr.3/18

9) Fg.7 Mn.102 di mq 240 - quota da espropriare 1/1
Indennità depositata € 228,00
Fg.7 Mn.109 di mq 195 - quota da espropriare 1/1
Indennità depositata € 185,25
Indennità totale € 413,25
Ditta:
- PITTINI LUCIA fu Luigi ved Contin - proprietà 1/1

Art. 2

Per la realizzazione dell'opera in oggetto è costituita a favore della Comunità Montana della Carnia con sede in Tolmezzo - codice fiscale 93002260300 - un diritto di servitù di linea, sugli immobili di seguito indicati per la superficie indicata e per la porzione evidenziata nell'allegata planimetria catastale,:

COMUNE DI ARTA TERME - N.C.T. (Nuovo Catasto Terreni) - Immobili da asservire:

10) Fg.29 Mn.196 di mq 400 - superficie da asservire mq 27
Indennità totale corrisposta € 17,59
Ditta:

- ZINUTTI ANNA MARIA n. a Paluzza il 03.02.1945
(c.f. ZNTNMR45B43G300H) - proprietà 1/1

11) Fg.30 Mn.72 di mq 860 - superficie da asservire mq 36 € 23,45
Indennità totale corrisposta
Ditta: BEROLO MARGHERITA n. a Fanna il 31/10/1941
(c.f. BRLMGH41R71D487N) - proprietà 1/1

12) Fg.30 Mn.73 di mq 1410 - superficie da asservire mq 45 € 18,00
Indennità totale corrisposta
Ditta: LOZER LUIGI nato a Arta Terme il 10/01/1938
(c.f. LZRLGU38A10A447B) - proprietà 1/1

Art. 3

Relativamente alla servitù di linea qui costituita gravante sulle particelle sopra elencate per le porzioni indicate nell'allegata planimetria si regolamenta quanto segue:
a) l'esercizio della servitù è consentito oltre che alla Comunità Montana della Carnia anche a successivi aventi causa che abbiano dalla Comunità Montana della Carnia stessa acquisito la proprietà, e/o ricevuto regolare mandato per la gestione e l'uso, a qualsiasi titolo, dell'impianto di teleriscaldamento, della linea di teleriscaldamento e delle relative reti tecnologiche e manufatti a servizio dell'impianto stesso posti a dimora sulle aree asservite.
b) La fascia di terreno asservito rimane di proprietà dei soggetti proprietari dei fondi.
c) Le porzioni dei fondi asserviti sono evidenziate nella planimetria catastale raffigurante il tracciato della linea di teleriscaldamento ed allegata al presente decreto sotto la lettera "A".
d) Le tubazioni, i cavidotti e quant'altro posto a dimora nello scavo realizzato sulle porzioni asservite sono evidenziati nell'elaborato grafico, stralcio del progetto esecutivo, raffigurante la sezione dello scavo ed allegato al presente decreto la lettera "B".
e) La servitù sarà duratura quanto l'impianto di teleriscaldamento a biomassa ed il funzionamento della relativa linea di teleriscaldamento.
f) Le tubazioni, i cavidotti, e quant'altro posto a dimora nello scavo realizzato sulle porzioni asservite sono e rimarranno di proprietà della Comunità Montana della Carnia alla quale è riconosciuta la facoltà di cederle a terzi, rimuoverle e/o di acconsentirne la rimozione.
g) Alla Comunità Montana della Carnia, ed a successivi aventi causa e/o soggetti terzi di cui al punto "a)", è consentito l'accesso ed il passaggio esclusivamente sulle porzioni dei fondi asserviti con personale e mezzi necessari agli interventi atti a garantire il normale esercizio ed il buon funzionamento della linea di teleriscaldamento.
h) Relativamente alle porzioni asservite ai proprietari dei fondi è fatto divieto, previo assenso della Comunità Montana della Carnia, di:
- realizzare opere e/o manufatti fissi di qualsiasi tipo e/o muretti di sconfinamento e delimitazione di proprietà;
- praticare colture incompatibili con la profondità delle tubazioni e dei cavidotti facenti parte della linea di teleriscaldamento.

i) Sulle stesse porzioni asservite è consentito:
- la coltivazione di colture erbacee;
- il passaggio di mezzi agricoli e non necessari per lo svolgimento delle attività dei proprietari dei fondi asserviti.

j) Per quanto qui non espressamente indicato e regolamentato, si fa completo rinvio alle norme del Codice Civile in materia di servitù.

Art. 4

A cura della Comunità Montana della Carnia, il presente decreto, dovrà essere notificato alle ditte espropriate, nelle forme degli atti processuali civili, registrato e trascritto presso i competenti uffici nei termini di legge, nonché inserito per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Art. 5

Il presente provvedimento è impugnabile ai sensi dell'art. 21 della legge 6 dicembre 1971 n. 1034 avanti al T.A.R. del Friuli Venezia Giulia entro 60 (sessanta) giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza ovvero, in via alternativa, entro 120 (centoventi) giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199. L'opposizione di terzi è proponibile entro i 30 (trenta giorni) successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui al precedente art. 2 del presente decreto; decoroso tale termine in assenza di impugnazioni anche per i terzi l'indennità rimane fissata nelle somme relative agli importi depositati.
Tolmezzo, 11 agosto 2008

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESPROPRI:
ing. Giulio De Antoni

08_36_3_AVV_DIR LLPP PN_1_TRE B

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Direzione provinciale lavori pubblici - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21, comma 5, della LR 3 luglio 2002, n. 16. Domanda della ditta "Tre B Srl" per ottenere la concessione di derivazione d'acqua ad uso potabile, igienico ed assimilati ed antincendio.

La Ditta "Tre B s.r.l." (IPD/2929), con domanda dd. 18.02.2008, ha chiesto la concessione per derivare mod. 0,035 d'acqua dalla falda sotterranea nel territorio del Comune di Fiume Veneto mediante un pozzo ubicato al foglio 18, mappale 1219, ad uso potabile,igienico ed assimilati ed antincendio.
Si avvisa che la domanda, unitamente agli atti progettuali, sarà depositata presso la Direzione provinciale lavori pubblici di Pordenone, via Oberdan n. 18, per durata di 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dal 03.09.2008 e, pertanto, fino al 18.09.2008, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio.
Il presente avviso è pubblicato, per lo stesso periodo, all'albo pretorio del Comune di Fiume Veneto.
Le osservazioni e le opposizioni, nonché le memorie o documenti di cui all''art. 16 della L.R. 20.03.2000 n. 7, potranno essere presentate presso il Comune medesimo o presso la Direzione provinciale sopraindicata, entro e non oltre 30 giorni dalla data di inizio della pubblicazione e, pertanto, entro il 03.10.2008.
Ai sensi dell'art. 13 della citata L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa dott.ssa Elena Marchi, responsabile dell'istruttoria tecnica è il per. ind. Alfeo Lucon, e responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Vanna Piccin.
Pordenone, 1 agosto 2008

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott.ssa Elena Marchi

08_36_3_AVV_DIR LLPP PN_2_CARPENÈ

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Direzione provinciale lavori pubblici - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21 della LR 3 luglio 2002, n. 16. Domanda della ditta Carpenè Giuseppe di concessione di derivazione d'acqua.

La Ditta Carpenè Giuseppe, con domanda del 09.02.2007, ha chiesto la concessione per derivare mod. max 8,00 e medi 3,50 d'acqua, per uso idroelettrico, dal corso d'acqua denominato Torrente Chiarchia in Comune di Tramonti di Sotto, località Case Rutizza, con opera di presa in sponda dx alla quota di 408,50 m.s.l.m., per produrre sul salto di m. 56,50 la potenza nominale di kw 194,00 (in cifra tonda) da trasformare in energia elettrica e restituzione in sponda destra a quota 352,00 m.s.l.m. in Comune di Tramonti di Sotto, località Chiarchia. (IPD/2861).
Visto il parere favorevole espresso in data 04.08.2008 dalla competente Autorità di Bacino, si avvisa che la domanda, unitamente agli atti di progetto, sarà depositata presso la Direzione provinciale lavori pubblici di Pordenone, via Oberdan n. 18, per la durata di 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03.09.2008 e, pertanto, fino al 18.09.2008, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio.
Il presente avviso è pubblicato, per lo stesso periodo, all'albo pretorio del Comune di Tramonti di Sotto.
Le osservazioni e le opposizioni, nonché le memorie o documenti di cui all'art. 16 della L.R. 20.03.2000 n. 7, potranno essere presentate presso il suddetto Comune o presso la Direzione Provinciale sopraindicati, entro e non oltre 30 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
Ai sensi dell'art.14 della citata L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il Responsabile Delegato di Posizione Organizzativa dott.ssa Elena Marchi, responsabile dell'istruttoria tecnica è il per. Ind. Stefano Lanfrit e responsabile dell'istruttoria amministrativa è la sig.ra Marina Olivetto.
Pordenone, 11 agosto 2008

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P. O.:
dott.ssa Elena Marchi

08_36_3_AVV_DIR LLPP PN_3_FRIENERGY

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Direzione provinciale lavori pubblici - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21 della LR 3 luglio 2002, n. 16. Domanda della ditta F.Ri.Energy Srl di concessione di derivazione d'acqua.

La Ditta F.Ri.Energy Srl, con domanda del 21.03.2007, ha chiesto la concessione per derivare:
1. mod. max 15,00 e medi 9,08 d'acqua, per uso idroelettrico, dal corso d'acqua denominato Torrente Cellina in Comune di Claut, con opera di presa in sponda sx alla quota di 680,80 m.s.l.m., per produrre sul salto di m. 32,50 la potenza nominale di kw 289,31 da trasformare in energia elettrica
2. mod. max 2,50 e medi 1,37 d'acqua, per uso idroelettrico, dal corso d'acqua denominato Torrente Ciolesan in Comune di Claut, con opera di presa in sponda sx alla quota di 704,50 m.s.l.m., atti a produrre sul salto di m. 56,20, la potenza di kw 75,48
con centrale unica e restituzione poco a monte della confluenza del Torrente Ciolesan col Cellina a quota 648,30 m.s.l.m. in Comune di Claut. (IPD/2857).
Visto il parere favorevole espresso in data 04.08.2008 dalla competente Autorità di Bacino, si avvisa che la domanda, unitamente agli atti di progetto, sarà depositata presso la Direzione provinciale lavori pubblici di Pordenone, via Oberdan n. 18, per la durata di 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03.09.2008 e, pertanto, fino al 18.09.2008, a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio.
Il presente avviso è pubblicato, per lo stesso periodo, all'albo pretorio del Comune di Claut.
Le osservazioni e le opposizioni, nonché le memorie o documenti di cui all'art. 16 della L.R. 20.03.2000 n. 7, potranno essere presentate presso il Comune o presso la Direzione Provinciale sopraindicati, entro e non oltre 30 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
Ai sensi dell'art.14 della citata L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il Responsabile Delegato di Posizione Organizzativa dott.ssa Elena Marchi, responsabile dell'istruttoria tecnica è il per. Ind. Stefano Lanfrit e responsabile dell'istruttoria amministrativa è la sig.ra Marina Olivetto.
Pordenone, 11 agosto 2008

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott.ssa Elena Marchi

08_36_3_AVV_DIR LLPP PN_4_COLUSSI

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Direzione provinciale lavori pubblici - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 21, comma 5, della LR 3 luglio 2002, n. 16. Atti ricognitivi di rettifica per subentro in riconoscimento di derivazioni d'acqua delle ditte Colussi Vittorio e Petracco Marino.

Con atto ricognitivo del Responsabile delegato di posizione organizzativa n. ALPPN/2/692/IPD/2938, emesso in data 07.08.2008, è stato concesso alla ditta "Colussi Vittorio" (IPD/2938) di subentrare alla ditta "Colussi Ennio" nel diritto di continuare a derivare fino al 31.12.2013, ad uso irriguo, moduli max 0,50 (l/s. 50) d'acqua dalle derivazioni al foglio 1, mappale 40, al folio 4, mappale 143, e al foglio 2, mappale 80, del comune censuario di Casarsa della Delizia, riconosciute allo stesso con atto ricognitivo n. LL.PP./274/IPD VARIE dd. 10.05.2006.
Con atto ricognitivo del Responsabile delegato di posizione organizzativa n. ALPPN/2/702/IPD/2941, emesso in data 07.08.2008, il diritto di prelevare mod. 0,18 d'acqua per uso irriguo dal pozzo al foglio 8, mappale 133, in Comune di San Vito al Tagliamento, riconosciuto alla ditta "Osmondo Emilia" con atto ricognitivo n. LL.PP./1562/IPD VARIE dd. 30.11.2006, è stato trasferito alla ditta "Petracco Marino" (IPD/2941).
Pordenone, 18 agosto 2008

IL DIRETTORE PROVINCIALE SOSTITUTO:
dott. ing. Giovanni Gianesini

08_36_3_AVV_DIR LLPP UD PRINCIPE

Direzione centrale ambiente e lavori pubblici - Direzione provinciale lavori pubblici - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art.21, comma 5, L.R. 3 luglio 2002, n. 16. Provvedimenti di concessione di derivazione d'acqua a ditte varie.

Con decreti del Direttore Provinciale dei Lavori Pubblici n. :
ALPUD/B/674/LPU IPD/2909 emesso il 14.08.2008 è stato concesso fino a tutto il 31.12.2017, alla Ditta Principe di San Daniele Spa, il rinnovo al diritto di derivare complessivi moduli 0,19 di acqua mediante due pozzi in Comune di San Daniele del Friuli al fg.22 mapp.45, ad uso industriale ed igienico sanitario.
ALPUD/B/675/LPU IPD/5869 emesso il 14.08.2008 è stato concesso fino a tutto il 31.12.2015, alla Azienda Agricola Collavini Federico, il diritto di derivare moduli 0,44 d'acqua mediante un pozzo in Comune di Bertiolo al fg.9 mapp.106, ad uso irriguo.
Udine, 20 agosto 2008

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott. ing. Giovanni Ceschia

08_36_3_AVV_PROV UDINE DET 4525 ESPROPRI_009

Provincia di Udine - Servizio Viabilità

Avviso di pagamento delle indennità accettate in Comune di San Giovanni al Natisone relativamente alla procedura espropriativa per i lavori di completamento raccordi stradali presso il ponte sul torrente Corno in frazione Dolegnano, art. 26 del DPR 327/01 - Determinazione n. 2008/4525 del 07/08/2008.

IL DIRIGENTE

omissis

DETERMINA

1) di impegnare, a favore delle sotto indicate ditte, -omissis- quale corrispettivo della cessione volontaria dei propri beni a favore della Provincia di Udine, meglio identificati come di seguito riportato:

a) omissis
bene censito in comune di San Giovanni al Natisone;
foglio 2, mappale n. 282 (ex.164), superficie mq. 129 -omissis
Ditta: DI ERRE LEGNO srl, omissis
importo da pagare €. 2451,00
omissis

b) omissis
bene censito in comune di San Giovanni al Natisone;
foglio 2, mapp. 284 (ex.45), superficie mq. 18 -omissis
Ditta: Mainardis Nadia nata a Udine il 12/08/1963 -omissis
importo da pagare €. 89,10
omissis

c) omissis
bene censito in comune di San Giovanni al Natisone;
foglio 2, mapp. 283 (ex.45), superficie mq. 57 -omissis
Ditta: Mainardis Nadia nata a Udine il 12/08/1963 -omissis
importo da pagare €. 2280,00
omissis

2) di liquidare-omissis-la somma indicata al punto precedente, successivamente ai 30 giorni dalla data

della pubblicazione sul B.U.R., per estratto, della presente determina
- omissis
Udine, 7 agosto 2008

DIRIGENTE VIABILITÀ:
ing. Daniele Fabbro
(o suo sostituto)

08_36_3_CNC_AZ OSP SM MISERICORDIA GRADUATORIA DIRIGENTE FARMACISTA E MEDICO_002

Azienda Ospedaliero-Universitaria "S. Maria della Misericordia" - Udine

Graduatorie di merito di concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di Dirigente farmacista e Dirigente medico.

Con Decreto del Direttore Generale 29.05.2008 n. 374-28997, è stata approvata la seguente graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a:
- n. 1 posto di dirigente farmacista di farmacia ospedaliera:

N. POSIZ. IN GRADUAT.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	TOTALE (su punti 100)
1	MOZZON dott.ssa Roberta	Udine - 22/06/1971	punti 84,540
2	CECCHI dott.ssa Adriana	Venezia - 22/03/1975	punti 72,051
3	CADELLI dott.ssa Laura	Pordenone - 29/05/1976	punti 68,948
4	RINELLI dott.ssa Rebecca	Gorizia 29/06/1971	punti 66,629
5	BERTOLA dott.ssa Antonella	Motta di Livenza 03/03/1969	punti 65,530

ed è stata dichiarata vincitrice la sig.:
- MOZZON dott.sa Roberta

Con Decreto del Direttore Generale 12.06.2008 n. 396-31504, è stata approvata la seguente graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a:
- n. 1 posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio:

N. POSIZ. IN GRADUAT.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	TOTALE (su punti 100)
1	MORANA dott. Giuseppe	Noto (SR) 18/03/1974	punti 82,750
2	BARRILE dott. Domenico	Castelvetrano TP 21/05/1970	punti 79,100
3	MILANI dott. Giuseppe Giosuè	Busto Arsizio(VA) 07/02/1975	punti 77,600
4	GIULIANA dott. Francesco	Mazzarino (CL) 27/12/1969	punti 77,425
5	COLETTI dott.sa Orietta	Udine (UD) 22/03/1976	punti 77,025
6	CARADONNA dott. Pietro	Marsala (TP) 14/03/1973	punti 66,000

ed è stato dichiarato vincitore il sig.:
- MORANA dott. Giuseppe

Con Decreto del Direttore Generale 12.06.2008 n. 392-31496, è stata approvata la seguente graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a:
- n. 1 posto di dirigente medico di chirurgia toracica:

N. POSIZ. IN GRADUAT.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	TOTALE (su punti 100)
1	BARACCHINI dott.ssa Elena	Udine 22/01/1970	punti 80,500
2	MILAN dott.ssa Elisa	Udine 20/01/1976	punti 75,150
3	FILICE dott.ssa Mary Jo	Monterey Park (USA) 19/03/1973	punti 72,700
4	GIOVANNETTI dott. Riccardo	Terni 28/04/1971	punti 68,000

ed è stata dichiarata vincitrice la sig.:
- BARACCHINI dott.sa Elena.

Con Decreto del Direttore Generale 03.07.2008 n. 473-35313, è stata approvata la seguente graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a:
- n. 1 posto di dirigente medico di nefrologia:

N. POSIZ. IN GRADUAT.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	TOTALE (SU PUNTI 100)
1	FERRARA dott. Gaetano	Foggia 22/06/1977	punti 78,100
2	BARILLA' dott. Antonio	Reggio Calabria 11/02/1976	punti 75,900
3	MERCIAI dott.sa Chiara	Prato 05/05/1977	punti 66,850
4	NOSTRO dott.sa Lorena	Savona 17/12/1976	punti 66,200

ed è stato dichiarato vincitore il sig.:
- FERRARA dott. Gaetano.

IL RESPONSABILE
S.O.C. POLITICHE E GESTIONE RISORSE UMANE:
dott.sa Maria Sandra Telesca

08_36_3_CNC_IST RIC BURLO CONCORSO PEDIATRA NEONATOLOGO_010

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico pediatrico "Burlo Garofolo" - Trieste

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di pediatria - da destinare alla SCO di neonatologia e terapia intensiva neonatale.

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 309/2008 del 13 maggio 2008 è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:
n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria - da destinare alla S.C.O. di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale.

L'Amministrazione provvederà all'assunzione del vincitore nel posto messo a concorso applicando la vigente normativa.
Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le sue modalità d'espletamento sono stabilite dal Regolamento Organico dell'Istituto, modificato per effetto del recepimento del DPR 10 dicembre 1997, n. 483, con decreto n. 558/98 del 29 giugno 1998, seguendo le indicazioni del Ministero della Sanità.
L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute nel DPR 445 dd. 28.12.2000 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Al posto di cui trattasi è attribuito il trattamento economico previsto dai CCNL nel tempo vigenti.
REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE (art. 24 del Regolamento Organico)
1. Diploma di laurea in medicina e chirurgia;
2. Diploma di Specializzazione in Pediatria o in disciplina equipollente;
3. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove richiesta, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (come previsto dall'art. 2 comma 3, della legge 15.5.1997 n. 127).
Ai sensi dell'art. 52 del Regolamento Organico dell'Istituto per la disciplina concorsuale del personale dirigente del ruolo sanitario, alla specializzazione richiesta è equivalente quella in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare.
Ai sensi del medesimo art. 52, c. 2, il personale del ruolo sanitario, in servizio di ruolo alla data d'entrata in vigore del precitato decreto n. 558/98, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo, già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella d'appartenenza.
Ai sensi dell'art. 54 del Regolamento Organico dell'Istituto, fermo restando quanto previsto dall'art. 52 per il personale di ruolo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione nella disciplina affine, preso atto anche di quanto disposto dall'art. 8,punto b) del D.Lgs n. 254 del 28 luglio 2000.
- Le discipline equipollenti sono elencate nella normativa regolamentare concernente i requisiti d'acces-

so all'ex 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.
- Le discipline affini sono, invece, individuate dal provvedimento ministeriale D.M. 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

Tutti i sottoelencati requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.
a) Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) Idoneità fisica all'impiego;
- Il suo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, c. 1, del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.
c) Titolo di studio per l'accesso al posto messo a concorso;
d) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove richiesta, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Ordine dei Medici di uno degli Stati membri dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, ma resta l'obbligo dell'iscrizione al corrispondente Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
e) non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, e coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per averlo conseguito producendo documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile.
Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice - come previsto dall'art. 1 della L. 23 agosto 1988, n. 370 - secondo l'allegato schema, dovrà essere indirizzata, a pena d'esclusione dal concorso, al Direttore Generale dell'Istituto per l'Infanzia - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, entro, e non oltre, il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Per le domande inoltrate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse solo quelle pervenute all'Istituto entro 15 giorni successivi la data di scadenza del bando.
Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, il termine per la consegna scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'ora di chiusura dell'ufficio stesso (orario d'ufficio: da lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30).
L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 3,90 in nessun caso rimborsabile. Il mancato pagamento può comportare l'esclusione dalla procedura concorsuale. Alla domanda dovrà, pertanto, essere allegata la relativa quietanza, (pagamento diretto presso la Cassa dell'Istituto per l'Infanzia in via dell'Istria n. 65/1 a Trieste, oppure tramite CCP n. 10979342 intestato all'Istituto per l'Infanzia in via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, indicando con precisione, nello spazio riservato alla causale del versamento, il concorso di cui trattasi).
Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, nella quale devono indicare obbligatoriamente, oltre al possesso dei requisiti specifici e, sotto la propria responsabilità:
a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o di quell'equivalente ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare:
- di godere dei diritti civili e politici anche nello stato d'appartenenza o di provenienza oppure specificare i motivi del loro mancato godimento;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana di cui al DPC 07.02.1994, n. 174;
c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici d'ammissione richiesti per il concorso;
f) la posizione nei confronti degli obblighi militari per i candidati maschi;
g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (con l'indicazione se si tratta di rapporto di dipendenza o d'attività libero - professionale) e le eventuali cause di cessazione dai precedenti rapporti di pubblico impiego;
h) il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione. In caso d'omissione,

quest'Istituto farà riferimento alla residenza indicata alla lettera a);
i) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lvo 196/2003) per uso amministrativo.
L'omissione delle dichiarazioni di cui alle lettere d) e g) sarà considerata come
- il non aver riportato condanne penali;
- il non aver procedimenti penali in corso;
- il non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.
La mancata, inesatta o incompleta dichiarazione relativamente anche ad una sola delle lettere a) ed e) oltre che del possesso dei requisiti specifici comporterà l'esclusione del candidato dal concorso. L'esclusione avverrà anche nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta e pervenga all'Istituto fuori termine utile.
I candidati portatori di handicap, beneficiari dalla L. 5.2.1992 N. 104, dovranno indicare, nella domanda, l'ausilio di cui necessitano relativamente al proprio handicap e gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine gl'interessati dovranno produrre apposita documentazione da cui si rilevi l'esigenza dei sussidi e l'indicazione dei tempi pratici necessari.
Alla domanda di partecipazione al concorso, che dovrà essere debitamente firmata pena esclusione, i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che riterranno opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.
I titoli possono essere posseduti:
- in originale
- in copia legale o autenticata ai sensi di legge
- auto-certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
Si precisa che le autocertificazioni dovranno essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto ovvero, in caso di spedizione postale, si dovrà allegare fotocopia di un documento di identità (art. 38 D.P.R. 445/2000).
Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui al precedente comma, è tenuto su richiesta dell'Amministrazione, prima dell'emissione del provvedimento favorevole, a produrre la documentazione relativa a quanto auto-certificato.
Si fa presente che, a specificazione di quanto disposto dall'art- 18 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., i candidati sono tenuti a documentare fatti, stati e qualità che intendono esibire nel loro interesse, a meno che non siano già in possesso di quest'Amministrazione o altra Pubblica Amministrazione. In tale caso, dovrà essere indicato con precisione ogni elemento necessario per il reperimento della pratica.
Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979,n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.
Si precisa che la valutazione del servizio militare, prestato a qualsiasi titolo, è subordinata all'esibizione della copia del foglio matricolare o dello Stato di servizio rilasciato dal Distretto Militare (Legge n. 958/86), ovvero della relativa dichiarazione sostitutiva (art. 46 D.P.R. 445/2000).
Alla domanda debitamente firmata deve essere unito, in carta semplice:
- l'elenco, in carta semplice, dei docmenti e dei titoli presentati (*)
- il curriculum formativo e professionale (**) datato e firmato
- la ricevuta di pagamento della tassa concorsuale obbligatoria
- la copia di un documento di identità.
(*) documenti presentati, diplomi, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientificl, titoli che danno diritto a riserve o preferenze, corsi aggiornamento, stati di servizio, autocertificati ai sensi di legge (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
(**) nel curriculum formativo e professionale indicare attività professionali e di studio, corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati,con indicazione della durata e dell'eventuale esame finale.
Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a).
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento oppure di ritardo nelle comunicazioni, nel caso in cui siano imputabili ad inesatta o ad illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure per la mancata o tardiva comunicazione dell'avvenuta variazione del recapito. Non saranno ugualmente imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.
Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc., scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.
Le certificazioni ed i documenti presentati dovranno essere rilasciati dall'autorità amministrativa competente dell'Ente interessato o da persone legittimate a certificare in nome e per conto dell'Ente stesso, in caso contrario non saranno prese in considerazione.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive, rese nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni.
CON LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL CANDIDATO ACCETTA TUTTE LE PRESCRIZIONI DEL PRESENTE BANDO
PROVE DI ESAME (art. 26 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
a) Prova scritta:
relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b) Prova pratica:
su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, in analogia a quanto previsto dal D.P.R. N. 483/1997 in quanto applicabile. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
c) Prova orale:
sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
Nell'ambito della prova orale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lvo 165/2001, verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato, nonché la conoscenza dell'uso dell'apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.
CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI
Il diario delle prove scritte:
- sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime;
- oppure, nel caso in cui il numero dei candidati sia esiguo, sarà data loro comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.
Tutte le prove del concorso (scritte, pratiche ed orali) non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche e valdesi).
Ai candidati, che avranno conseguito l'ammissione alla prove pratica ed orale, sarà data comunicazione dell'avvenuto superamento della prova scritta con l'indicazione del voto riportato in essa. L'avviso per la partecipazione alla prova orale sarà trasmesso ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui la dovranno sostenere.
Nel caso in cui la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere all'effettuazione della prova successiva nello stesso giorno, la data delle medesime sarà comunicata agli interessati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse.
ESCLUSIONE DAL CONCORSO (art. 4 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dall'Istituto, da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.
Nel caso in cui il numero degli esclusi fosse elevato, la notifica avverrà con pubblicazione sulla G.U. e l'elenco degli esclusi sarà apposto all'Albo dell'Istituto.
VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME (art. 14 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
Il superamento di ciascuna delle previste prove (scritta e pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 17/24; mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale valido d'identità.
COMMISSIONE ESAMINATRICE (art. 25 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
E' nominata in ottemperanza a quanto disposto in merito dal Regolamento Organico dell'Istituto.
PUNTEGGIO (art. 27 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
- 32 punti per i titoli
- 68 punti per le prove d'esame
I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- 24 punti per la prova scritta
- 24 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: punti 10
b) titoli accademici e di stdio: punti 2
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 15
d) curriculum formativo e professionale: punti 5
Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale saranno applicati i criteri di cui all'art. 11 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lvo 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei quesiti di partecipazione.
Il candidato nel testo della domanda di partecipazione al concorso dovrà manifestare consenso al trattamento dei dati personali.

PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza della L. 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo -donna nel lavoro", dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001 sulle pari opportunità, l'Amministrazione garantisce opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

GRADUATORIA. TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.
La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, nonché dell'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, integrato dall'art. 2 comma 9 della L.191/1998.
Sono titoli di preferenza ai sensi della normativa citata i seguenti:
1. gli insigniti di mediaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutiliati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi di servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo del numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:
1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.
Inoltre costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dlel'art. 12,comma 1 e 2, del D.Lvo 468/1997, gli eventuali periodi di servizio prestati dal candidato come "lavoratore socialmente utile".
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla L. 68/1999, dall'art. 5, commi

1, 2 e 3 del D.P.R. 487/1994 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.
I titoli di riserva e preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non verranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso. Tali titoli possono essere presentati in originale o in copia autentica; ove previsto dalla legge possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di partecipazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 dd. 28.12.2000.
La graduatoria di merito sarà approvata dall'Organo Competente, che provvederà alla nomina dei vincitori (o del vincitore) con atto formale, nel rispetto del principio della riserva e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma del Friuli - Venezia Giulia.
L'Amministrazione, viste le disposizioni del D.Lgs. 368/2001, potrà utilizzare altresì la graduatoria per le ulteriori esigenze che si verificassero nel periodo di efficacia della stessa, ai sensi della predetta normativa, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo.
A questo fine l'utilizzo della graduatoria del concorso avverrà comunque:
- prioritariamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di avvisi per soli titoli;
- successivamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di concorsi pubblici precedentemente approvati dalla scrivente Amministrazione.
La rinuncia, da parte del candidato, ad eventuali incarichi a tempo determinato non pregiudica la chiamata in caso di successiva copertura di posti a tempo indeterminato.
In caso di attribuzione di incarichi a tempo determinato, l'Amministrazione scorrerà la graduatoria nell'ordine, escludendo dagli incarichi successivi i candidati rinunciatari.
Una volta scorsa tutta la graduatoria, l'Amministrazione ricomincerà a chiedere la disponibilità di ogni candidato utilmente collocato secondo l'ordine della graduatoria, finchè perdura la validità della graduatoria medesima.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati vincitori saranno invitati dall'Istituto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro (per il quale è prevista la forma scritta) ed a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:
1. i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
2. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, della precedenza e della preferenza, a parità di valutazione.
Scaduto inutilmente tale termine, l'Istituto comunicherà il non dar luogo alla sua stipulazione.
Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL dd. 08.06.2000, la sottoscrizione del contratto di lavoro individuale per l'ammissione in servizio sarà subordinata alla presentazione, nei termini prescritti, di tutta la certificazione chiesta anche nel contratto di cui trattasi, oltre che alla verifica degli accertamenti sanitari.
I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, ai sensi della vigente normativa in materia.
E' d'obbligo comunicare che nessun documento sarà restituito ai concorrenti, risultati idonei, per tutto il periodo di efficacia della graduatoria.
Decade dall'impiego colui che avrà conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, il cui provvedimento sarà adottato dal competente Organo dell'Istituto.
Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di sei mesi, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 14 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria dd. 08.06.2000.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande d'ammissione, di modificare i posti messi a concorso, di sospendere o di revocare il concorso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse le necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al Regolamento Organico dell'Istituto.

ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione del concorso.

****

Per eventuali informazioni e per avere copia del bando, indispensabile per redigere correttamente la domanda, gl'interessati potranno
- recarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 (sabato escluso) all'Ufficio Concorsi dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste in via dell'Istria n. 65/1;
- telefonare al numero 040.3785.281;
- visitare il sito Internet dell'Istituto Burlo Garofolo www.burlo.trieste.it/concorsi /htm
Esente da bollo e da imposta sulla pubblicità ai sensi dell'art. 1 del DPR 26.10.1972 n. 642 e dell'art. 34 del DPR 26.10.1972 n. 639.

IL DIRETTORE DEL PERSONALE:
dott. Danilo Verzegnassi

Al Direttore Generale

dell'Istituto per l'Infanzia "Burlo Garofolo"

Via dell'Istria n. 65/1 - 34137 TRIESTE

Il/La sottoscritt (a) ____

C H I E D E

di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – nella disciplina di Pediatria – da destinare alla S.C.O. di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste.

A tal fine, nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

d i c h i a r a

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del precitato DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni anche contestuali all'istanza):

1. di essere nat a_________________il ________________________________;

2. di risiedere a_______________, in via/piazza__________n.___________;

3. di essere in possesso della cittadinanza (b)_______________________

4. di essere iscritt nelle liste elettorali del Comune di (c)____________________ ovvero di non essere iscritt per il seguente motivo____;

5. di non aver riportato condanne penali / di avere riportato le seguenti condanne penali (d)___________________________________;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

conseguito il __________presso_____________________________;

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici d'ammissione al concorso:_________________________________

____

____;

7. di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione (e):____

di avere prestato / di non avere prestato / di prestare servizio presso le sottoindicate Pubbliche Amministrazioni (f);__________________

____

____;

8. di avere diritto alla precedenza o preferenza oppure alla riserva di posto nella nomina - in caso di parità di punteggio - per il seguente motivo: ____________________________________

____________________(allegare documentazione probatoria);

9. di necessitare, per l'espletamento delle prove d'esame, dell'ausilio di ____

____

nonché del tempo aggiuntivo di (g)________________________;

Informa, e ***<u>s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute in seguito,</u>*** che l'indirizzo a cui far pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Sig.____

Via/piazza___________________________n.____________

telefono (anche cellulare) n.________________________

e-mail_____________________fax __________________________

CAPComune_________________Provincia__________________

Ai sensi del D. Lvo 196/2003 i dati surriportati, spontaneamente forniti, devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso concorsuale, nella consapevolezza che la loro indicazione è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione;

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco, firmato e redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data ....

(firma)

....

---

a) cognome e nome. Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile.
b) indicare la cittadinanza.
c) i cittadini italiani devono indicare il Comune d'iscrizione o precisare i morivi della non iscrizione o della cancellazione.
   i cittadini non italiani (cittadini degli stati membri dell'Unione Europea oppure italiani non appartenenti alla Repubblica) devono indicare l'eventuale godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza.
d) precisare le condanne penali riportate; in caso contrario cancellare la dizione che non interessa;
e) precisare l'assolvimento, se del caso, degli obblighi militari, indicando l'incarico conferito ed il Corpo d'assegnazione.

I candidati che non hanno prestato servizio militare preciseranno la loro posizione nei riguardi di detti obblighi.

f) Indicare, per i soli rapporti quale dipendente di Pubbliche Amministrazioni, l'Ente, la posizione funzionale rivestita, il periodo di servizio e la sua causa di risoluzione. ***Le suddette indicazioni potranno essere valutate come titolo solamente se il candidato le sottoscriverà in una dichiarazione sostitutiva di atto notorio****, come da schema allegato*.

g) Le indicazioni devono essere fornite solamente da parte di coloro che beneficiano della Legge 05.02.1992, n. 104.

b) indicare - per tutti i titoli di studio ed i titoli professionali (abilitazioni, specializzazioni etc.) - il tipo, gli Istituti o Enti e le date di conseguimento;

La domanda e la documentazione devono essere:

- inoltrate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Direttore Generale dell'Istituto per l'Infanzia - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste

o v v e r o

- presentare all'Ufficio Protocollo - Istituto per l'Infanzia di Trieste - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, nelle ore d'ufficio (dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 - 12.30 - 14.00 - 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 - 12.30).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a ____,

nato/a a __________________ il _______________, con residenza nel

Comune di ______________________ in via ___________________________,

→ *nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

→ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del precitato DPR 445/2000

D I C H I A R A

che/di

____

____

____

____

____

____

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati surriportati devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso___________________.

In fede

IL DICHIARANTE

Trieste, ____________________

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a ____,

nato/a a __________________ il ________________, con residenza

nel Comune di ___________________ in via ________________________,

→ *nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

→ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del precitato DPR 445/2000

D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

(in sostituzione delle normali certificazioni)

____

____

____

____

____

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati surriportati devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso___________________

In fede

IL DICHIARANTE

Trieste, ___________________

08_36_3_CNC_IST RIC BURLO CONCORSO PEDIATRA PER EPIDEMIOLOGIA_011

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico pediatrico "Burlo Garofolo" - Trieste

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di pediatria - da destinare alla Direzione scientifica - SS di Epidemiologia Clinica e Biostatistica.

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 298/2008 dd. 13 maggio 2008 è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:
n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria - da destinare alla Direzione Scientifica - S.S. di Epidemiologia Clinica e Biostatistica.

L'Amministrazione provvederà all'assunzione del vincitore nel posto messo a concorso applicando la vigente normativa.
Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le sue modalità d'espletamento sono stabilite dal Regolamento Concorsuale dell'Istituto, modificato per effetto del recepimento del DPR 10 dicembre 1997, n. 483, con decreto n. 558/98 del 29 giugno 1998, seguendo le indicazioni del Ministero della Sanità.
L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute nel DPR 445 dd. 28.12.2000 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Al posto di cui trattasi è attribuito il trattamento economico previsto dai CCNL nel tempo vigenti.
REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE (art. 24 del Regolamento Concorsuale)
1. Diploma di laurea in medicina e chirurgia;
2. Diploma di Specializzazione in Pediatria o in disciplina equipollente;
3. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove richiesta, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (come previsto dall'art. 2 comma 3, della legge 15.5.1997 n. 127).
Ai sensi dell'art. 52 del Regolamento Organico dell'Istituto per la disciplina concorsuale del personale dirigente del ruolo sanitario, alla specializzazione richiesta è equivalente quella in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare.
Ai sensi del medesimo art. 52, c. 2, il personale del ruolo sanitario, in servizio di ruolo alla data d'entrata in vigore del precitato decreto n. 558/98, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo, già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella d'appartenenza.
Ai sensi dell'art. 54 del Regolamento Organico dell'Istituto, fermo restando quanto previsto dall'art. 52 per il personale di ruolo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione nella disciplina affine, preso atto anche di quanto disposto dall'art. 8, punto b) del D.Lgs n. 254 del 28 luglio 2000.
- Le discipline equipollenti sono elencate nella normativa regolamentare concernente i requisiti d'accesso all'ex 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.
- Le discipline affini sono, invece, individuate dal provvedimento ministeriale D.M. 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.
REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE
Tutti i sottoelencati requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.
a) Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) Idoneità fisica all'impiego:
- Il suo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, c. 1, del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Titolo di studio per l'accesso al posto messo a concorso;
d) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove richiesta, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Ordine dei Medici di uno degli Stati membri dell'Unione europea consente la partecipazio-

ne ai concorsi, ma resta l'obbligo dell'iscrizione al corrispondente Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
e) non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, e coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per averlo conseguito producendo documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile.
Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice - come previsto dall'art. 1 della L. 23 agosto 1988, n. 370 - secondo l'allegato schema, dovrà essere indirizzata, a pena d'esclusione dal concorso, al Direttore Generale dell'Istituto per l'Infanzia - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, entro, e non oltre, il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Per le domande inoltrate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse solo quelle pervenute all'Istituto entro 15 giorni successivi la data di scadenza del bando.
Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, il termine per la consegna scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'ora di chiusura dell'ufficio stesso (orario d'ufficio: da lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30).
L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 3,90 in nessun caso rimborsabile. Il mancato pagamento può comportare l'esclusione dalla procedura concorsuale. Alla domanda dovrà, pertanto, essere allegata la relativa quietanza, (pagamento diretto presso la Cassa dell'Istituto per l'Infanzia in via dell'Istria n. 65/1 a Trieste, oppure tramite CCP n. 10979342 intestato all'Istituto per l'Infanzia in via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, indicando con precisione, nello spazio riservato alla causale del versamento, il concorso di cui trattasi).
Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, nella quale devono indicare obbligatoriamente, oltre al possesso dei requisiti specifici e, sotto la propria responsabilità:
a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o di quell'equivalente ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare:
- di godere dei diritti civili e politici anche nello stato d'appartenenza o di provenienza oppure specificare i motivi del loro mancato godimento;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana di cui al DPC 07.02.1994, n. 174;

c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici d'ammissione richiesti per il concorso;
f) la posizione nei confronti degli obblighi militari per i candidati maschi;
g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (con l'indicazione se si tratta di rapporto di dipendenza o d'attività libero - professionale) e le eventuali cause di cessazione dai precedenti rapporti di pubblico impiego;
h) il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione. In caso d'omissione, quest'Istituto farà riferimento alla residenza indicata alla lettera a);
i) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lvo 196/2003) per uso amministrativo.
L'omissione delle dichiarazioni di cui alle lettere d) e g) sarà considerata come:
- il non aver riportato condanne penali;
- il non aver procedimenti penali in corso;
- il non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

La mancata, inesatta o incompleta dichiarazione relativamente anche ad una sola delle lettere a) ed e) oltre che del possesso dei requisiti specifici comporterà l'esclusione del candidato dal concorso. L'esclusione avverrà anche nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta e pervenga all'Istituto fuori termine utile.
I candidati portatori di handicap, beneficiari dalla L. 5.2.1992 N. 104, dovranno indicare, nella domanda, l'ausilio di cui necessitano relativamente al proprio handicap e gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine gl'interessati dovranno produrre apposita documentazione da cui si rilevi l'esigenza dei sussidi e l'indicazione dei tempi pratici necessari.
Alla domanda di partecipazione al concorso, che dovrà essere debitamente firmata pena esclusione, i

concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che riterranno opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.
I titoli possono essere posseduti:
- in originale
- in copia legale o autenticata ai sensi di legge
- auto-certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
Si precisa che le autocertificazioni dovranno essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto ovvero, in caso di spedizione postale, si dovrà allegare fotocopia di un documento di identità (art. 38 D.P.R. 445/2000).
Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui al precedente comma, è tenuto su richiesta dell'Amministrazione, prima dell'emissione del provvedimento favorevole, a produrre la documentazione relativa a quanto auto-certificato.
Si fa presente che, a specificazione di quanto disposto dall'art- 18 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., i candidati sono tenuti a documentare fatti, stati e qualità che intendono esibire nel loro interesse, a meno che non siano già in possesso di quest'Amministrazione o altra Pubblica Amministrazione. In tale caso, dovrà essere indicato con precisione ogni elemento necessario per il reperimento della pratica.
Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979,n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.
Si precisa che la valutazione del servizio militare, prestato a qualsiasi titolo, è subordinata all'esibizione della copia del foglio matricolare o dello Stato di servizio rilasciato dal Distretto Militare (Legge n. 958/86), ovvero della relativa dichiarazione sostitutiva (art. 46 D.P.R. 445/2000).
Alla domanda debitamente firmata deve essere unito, in carta semplice:
- l'elenco, in carta semplice, dei docmenti e dei titoli presentati (*)
- il curriculum formativo e professionale (**) datato e firmato
- la ricevuta di pagamento della tassa concorsuale obbligatoria
- la copia di un documento di identità.
(*) documenti presentati, diplomi, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientificl, titoli che danno diritto a riserve o preferenze, corsi aggiornamento, stati di servizio, autocertificati ai sensi di legge (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
(**) nel curriculum formativo e professionale indicare attività professionali e di studio, corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati,con indicazione della durata e dell'eventuale esame finale.
Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a).
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento oppure di ritardo nelle comunicazioni, nel caso in cui siano imputabili ad inesatta o ad illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure per la mancata o tardiva comunicazione dell'avvenuta variazione del recapito. Non saranno ugualmente imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.
Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc., scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.
Le certificazioni ed i documenti presentati dovranno essere rilasciati dall'autorità amministrativa competente dell'Ente interessato o da persone legittimate a certificare in nome e per conto dell'Ente stesso, in caso contrario non saranno prese in considerazione.
Le eventuali dichiarazioni sostitutive, rese nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni.
CON LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL CANDIDATO ACCETTA TUTTE LE PRESCRIZIONI DEL PRESENTE BANDO
PROVE DI ESAME (art. 26 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
a) Prova scritta:
relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b) Prova pratica:
su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, in analogia a quanto previsto dal D.P.R. N. 483/1997 in quanto applicabile. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche

al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
c) Prova orale:
sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
Nell'ambito della prova orale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lvo 165/2001, verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato, nonché la conoscenza dell'uso dell'apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.
CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI
Il diario delle prove scritte
- sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime;
- oppure, nel caso in cui il numero dei candidati sia esiguo, sarà data loro comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.
Tutte le prove del concorso (scritte, pratiche ed orali) non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche e valdesi).
Ai candidati, che avranno conseguito l'ammissione alla prove pratica ed orale, sarà data comunicazione dell'avvenuto superamento della prova scritta con l'indicazione del voto riportato in essa. L'avviso per la partecipazione alla prova orale sarà trasmesso ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui la dovranno sostenere.
Nel caso in cui la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere all'effettuazione della prova successiva nello stesso giorno, la data delle medesime sarà comunicata agli interessati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse.
ESCLUSIONE DAL CONCORSO (art. 4 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dall'Istituto, da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.
Nel caso in cui il numero degli esclusi fosse elevato, la notifica avverrà con pubblicazione sulla G.U. e l'elenco degli esclusi sarà apposto all'Albo dell'Istituto.
VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME (art. 14 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
Il superamento di ciascuna delle previste prove (scritta e pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 17/24; mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale valido d'identità.
COMMISSIONE ESAMINATRICE (art. 25 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
E' nominata in ottemperanza a quanto disposto in merito dal Regolamento Organico dell'Istituto.
PUNTEGGIO (art. 27 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto)
La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
- 32 punti per i titoli
- 68 punti per le prove d'esame
I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- 24 punti per la prova scritta
- 24 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale
I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: punti 10
b) titoli accademici e di stdio: punti 2
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 15
d) curriculum formativo e professionale: punti 5
Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale saranno applicati i criteri di cui all'art. 11 del Regolamento Concorsuale dell'Istituto.
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 11 del D.Lvo 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei quesiti di partecipazione.
Il candidato nel testo della domanda di partecipazione al concorso dovrà manifestare consenso al trattamento dei dati personali.

PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza della L. 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo -donna nel lavoro", dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001 sulle pari opportunità, l'Amministrazione garantisce opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

GRADUATORIA. TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.
La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, nonché dell'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, integrato dall'art. 2 comma 9 della L.191/1998.
Sono titoli di preferenza ai sensi della normativa citata i seguenti:
1. gli insigniti di mediaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutiliati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi di servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo del numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:
1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Inoltre costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dlel'art. 12,comma 1 e 2, del D.Lvo 468/1997, gli eventuali periodi di servizio prestati dal candidato come "lavoratore socialmente utile".
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla L. 68/1999, dall'art. 5, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. 487/1994 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.
I titoli di riserva e preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non verranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso. Tali titoli possono essere presentati in originale o in copia autentica; ove previsto dalla legge possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di partecipazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 dd. 28.12.2000.
La graduatoria di merito sarà approvata dall'Organo Competente, che provvederà alla nomina dei vincitori (o del vincitore) con atto formale, nel rispetto del principio della riserva e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma del Friuli - Venezia Giulia.
L'Amministrazione, viste le disposizioni del D.Lgs. 368/2001, potrà utilizzare altresì la graduatoria per le ulteriori esigenze che si verificassero nel periodo di efficacia della stessa, ai sensi della predetta normativa, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a fronte di ragioni di carattere tecnico,

produttivo, organizzativo o sostitutivo.
A questo fine l'utilizzo della graduatoria del concorso avverrà comunque:
- prioritariamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di avvisi per soli titoli;
- successivamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di concorsi pubblici precedentemente approvati dalla scrivente Amministrazione.
La rinuncia, da parte del candidato, ad eventuali incarichi a tempo determinato non pregiudica la chiamata in caso di successiva copertura di posti a tempo indeterminato.
In caso di attribuzione di incarichi a tempo determinato, l'Amministrazione scorrerà la graduatoria nell'ordine, escludendo dagli incarichi successivi i candidati rinunciatari.
Una volta scorsa tutta la graduatoria, l'Amministrazione ricomincerà a chiedere la disponibilità di ogni candidato utilmente collocato secondo l'ordine della graduatoria, finchè perdura la validità della graduatoria medesima.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati vincitori saranno invitati dall'Istituto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro (per il quale è prevista la forma scritta) ed a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:
1. i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
2. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, della precedenza e della preferenza, a parità di valutazione.
Scaduto inutilmente tale termine, l'Istituto comunicherà il non dar luogo alla sua stipulazione.
Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL dd. 08.06.2000, la sottoscrizione del contratto di lavoro individuale per l'ammissione in servizio sarà subordinata alla presentazione, nei termini prescritti, di tutta la certificazione chiesta anche nel contratto di cui trattasi, oltre che alla verifica degli accertamenti sanitari.
I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, ai sensi della vigente normativa in materia.
E' d'obbligo comunicare che nessun documento sarà restituito ai concorrenti, risultati idonei, per tutto il periodo di efficacia della graduatoria.
Decade dall'impiego colui che avrà conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, il cui provvedimento sarà adottato dal competente Organo dell'Istituto.
Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di sei mesi, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 14 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria dd. 08.06.2000.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande d'ammissione, di modificare i posti messi a concorso, di sospendere o di revocare il concorso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse le necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al Regolamento Organico dell'Istituto.

ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione del concorso.

****

Per eventuali informazioni e per avere copia del bando, indispensabile per redigere correttamente la domanda, gl'interessati potranno
- recarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 (sabato escluso) all'Ufficio Concorsi dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste in via dell'Istria n. 65/1;
- telefonare al numero 040.3785.281;
- visitare il sito Internet dell'Istituto Burlo Garofolo www.burlo.trieste.it/concorsi /htm
Esente da bollo e da imposta sulla pubblicità ai sensi dell'art. 1 del DPR 26.10.1972 n. 642 e dell'art. 34 del DPR 26.10.1972 n. 639.

IL DIRETTORE DEL PERSONALE:
dott. Danilo Verzegnassi

Al Direttore Generale

dell'Istituto per l'Infanzia "Burlo Garofolo"

Via dell'Istria n. 65/1 - 34137 TRIESTE

Il/La sottoscritt (a) ____

C H I E D E

di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto **di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria – da destinare alla Direzione Scientifica – S.S. di Epidemiologia Clinica e Biostatistica** dell'Istituto per l'Infanzia di Trieste.

A tal fine, nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

d i c h i a r a

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del precitato DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni anche contestuali all'istanza):

1. di essere nat a________________il ____________________________;

2. di risiedere a______________, in via/piazza_________n.__________;

3. di essere in possesso della cittadinanza (b)_____________________

4. di essere iscritt nelle liste elettorali del Comune di (c)__________________ ovvero di non essere iscritt per il seguente motivo____;

5. di non aver riportato condanne penali / di avere riportato le seguenti condanne penali (d)_______________________________;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

conseguito il ___________presso_________________________________;

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici d'ammissione al concorso:______________________________________

____

____;

7. di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione (e):____

di avere prestato / di non avere prestato / di prestare servizio presso le sottoindicate Pubbliche Amministrazioni (f);_____________________

____

____;

8. di avere diritto alla precedenza o preferenza oppure alla riserva di posto nella nomina - in caso di parità di punteggio - per il seguente motivo: ____

_______________________(allegare documentazione probatoria);

9. di necessitare, per l'espletamento delle prove d'esame, dell'ausilio di ____

____

nonché del tempo aggiuntivo di (g)___________________________;

Informa, e ***<u>s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute in seguito,</u>*** che l'indirizzo a cui far pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Sig.____

Via/piazza___________________________n.______________

telefono (anche cellulare) n.___________________________

e-mail_____________________fax ___________________________

CAPComune_________________Provincia__________________

Ai sensi del D. Lvo 196/2003 i dati surriportati, spontaneamente forniti, devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso concorsuale, nella consapevolezza che la loro indicazione è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione;

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco, firmato e redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data ....

(firma)

....

---

a) cognome e nome. Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile.
b) indicare la cittadinanza.
c) i cittadini italiani devono indicare il Comune d'iscrizione o precisare i morivi della non iscrizione o della cancellazione.
   i cittadini non italiani (cittadini degli stati membri dell'Unione Europea oppure italiani non appartenenti alla Repubblica) devono indicare l'eventuale godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza.
d) precisare le condanne penali riportate; in caso contrario cancellare la dizione che non interessa;
e) precisare l'assolvimento, se del caso, degli obblighi militari, indicando l'incarico conferito ed il Corpo d'assegnazione.

I candidati che non hanno prestato servizio militare preciseranno la loro posizione nei riguardi di detti obblighi.

f) Indicare, per i soli rapporti quale dipendente di Pubbliche Amministrazioni, l'Ente, la posizione funzionale rivestita, il periodo di servizio e la sua causa di risoluzione. ***Le suddette indicazioni potranno essere valutate come titolo solamente se il candidato le sottoscriverà in una dichiarazione sostitutiva di atto notorio***, *come da schema allegato*.

g) Le indicazioni devono essere fornite solamente da parte di coloro che beneficiano della Legge 05.02.1992, n. 104.

b) indicare - per tutti i titoli di studio ed i titoli professionali (abilitazioni, specializzazioni etc.) - il tipo, gli Istituti o Enti e le date di conseguimento;

La domanda e la documentazione devono essere:

- inoltrate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Direttore Generale dell'Istituto per l'Infanzia - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste

o v v e r o

- presentare all'Ufficio Protocollo - Istituto per l'Infanzia di Trieste - via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, nelle ore d'ufficio (dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 - 12.30 - 14.00 - 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 - 12.30).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a ____,

nato/a a _________________ il ______________, con residenza nel

Comune di ____________________ in via _________________________,

→ *nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

→ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del precitato DPR 445/2000

D I C H I A R A

che/di

____

____

____

____

____

____

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati surriportati devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso_________________.

In fede

IL DICHIARANTE

Trieste, ___________________

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a ____,

nato/a a __________________ il ________________, con residenza

nel Comune di ___________________ in via ______________________,

→ *nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo DPR, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

→ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del precitato DPR 445/2000

D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

(in sostituzione delle normali certificazioni)

____

____

____

____

____

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati surriportati devono essere utilizzati dall'IRCCS "Burlo Garofolo" di Trieste esclusivamente per uso___________________

In fede

IL DICHIARANTE

Trieste, ___________________

08_36_3_CNC_IST RIC BURLO GRADUATORIA INGEGNERE_012

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico pediatrico “Burlo Garofolo” - Trieste

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di dirigente appartenente al ruolo professionale di ingegnere per l’espletamento dei compiti di ingegneria clinica e manager degli acquisti.

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 386/2008 del 24 giugno 2008 si è provveduto ad approvare la sottoelencata graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente appartenente al ruolo professionale di ingegnere per l’espletamento dei compiti di ingegneria clinica e manager degli acquisti:

GRADUATORIA	
1. ZANGRANDO ing. RICCARDO	Punti 77,481 su 100
2. ASARO ing. MAURO	Punti 72,284 su 100

Trieste, 22 agosto 2008

IL DIRETTORE DEL PERSONALE:
dott. Danilo Verzegnassi

bollettino ufficiale della regione autonoma friuli venezia giulia
parte I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE SEGRETARIATO GENERALE E RIFORME ISTITUZIONALI
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA
Piazza dell’Unità d’Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (abbonamenti, fascicoli, spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI
SERVIZIO PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2037
Fax +39 040 377.2383
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

VENDITA FASCICOLI FUORI ABBONAMENTO dell’anno in corso e di annate pregresse

Rivolgersi all’ufficio AMMINISTRAZIONE sopra indicato.

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2008
(ai sensi della delibera G.R. n. 2930 dd. 1 dicembre 2006 e n. 3142 dd. 14 dicembre 2007)

ABBONAMENTI

- Periodo di abbonamento — 12 MESI
- Tipologie di abbonamento:
  - FORMA CARTACEA (*) — € 90,00
  - PRODUZIONE SU CD (versione certificata) — € 75,00
  - ACCESSO WEB (versione certificata) — € 60,00

(*) A partire dal 1° gennaio 2008 i fascicoli rientranti nel periodo di abbonamento la cui consistenza è superiore alle 400 pagine saranno forniti ai beneficiari esclusivamente su supporto CD. La fornitura in forma cartacea sarà eseguita previo pagamento del corrispettivo importo di Euro 15,00 (spese spedizione comprese) per i fascicoli pubblicati nell'anno della richiesta e raddoppiato se la richiesta fa riferimento ad un fascicolo pubblicato in anni precedenti. La relativa richiesta dovrà essere effettuata secondo le modalità riportate nella sezione "BOLLETTINO UFFICIALE -> ACQUISTO FASCICOLI" all'indirizzo Internet: www.regione.fvg.it

- Per gli abbonamenti con destinazione estero i suddetti prezzi sono raddoppiati.
- L'abbonamento al B.U.R. tramite accesso WEB e su CD prevede la fornitura gratuita di un CD contenente la raccolta completa dei fascicoli pubblicati nell'anno.
- AGEVOLAZIONE RICONOSCIUTA ALLE DITTE COMMISSIONARIE che sottoscrivono un abbonamento per conto terzi: 20% (ventipercento)

FASCICOLI

- PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO, prodotto sia su CD che in forma cartacea, forfetariamente per tutti i tipi di fascicoli:
  ANNO CORRENTE € 5,00
  ANNO ARRETRATO € 10,00

  ad eccezione dei fascicoli prodotti in forma cartacea la cui consistenza è superiore alle 400 pagine, per i quali è fissato il seguente prezzo unitario:
  ANNO CORRENTE € 15,00
  ANNO ARRETRATO € 30,00
- PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare — € 30,00
- RIPRODUZIONE in copia cartacea dei numeri esauriti, o per urgente necessità del committente: pari al prezzo fissato per il fascicolo originale.
- Per le forniture dei fascicoli con destinazione estero i suddetti prezzi sono raddoppiati.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO E FORNITURA DEI FASCICOLI

L'attivazione ed il rinnovo di un abbonamento e la fornitura di singoli fascicoli avverranno previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata, che, nel caso si trattasse di un rinnovo dovrà pervenire entro il giorno 20 del mese successivo alla data di scadenza al fine di evitare disguidi nel prosieguo dell'abbonamento:
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI – SERVIZIO PROVVEDITORATO E SS.GG. – CORSO CAVOUR, 1 – 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it
Dato atto che per i soli prodotti e servizi informatici (**CD**, **WEB**) sussiste l'obbligo dell'emissione di fattura, nell'anticipare la copia del versamento effettuato è necessario **indicare i dati fiscali dell'acquirente (ragione sociale/nome.cognome – indirizzo completo – codice fiscale/partita IVA)**.

- **La decorrenza dell'abbonamento** a seguito di nuova attivazione od una sua riattivazione in quanto scaduto avverrà di norma dal primo numero del mese successivo alla data del versamento o del suo riscontro. **Non è previsto** l'invio dei fascicoli ARRETRATI rientranti nel periodo di abbonamento attivato o riattivato, ma sarà garantita la durata dell'abbonamento in DODICI MESI
- In attesa del riscontro del versamento del canone di rinnovo, di norma l'invio dei fascicoli oltre la data di scadenza dell'abbonamento è prorogato per un'ulteriore mese. Superato detto periodo, l'abbonamento in essere sarà **SOSPESO D'UFFICIO**.
- Un'eventuale **DISDETTA DELL'ABBONAMENTO** dovrà essere comunicata per iscritto e pervenire **ENTRO 15 GIORNI PRIMA della data di scadenza** agli indirizzi del menzionato Servizio provveditorato e SS.GG.
- **I FASCICOLI NON PERVENUTI** nel corso del periodo di un abbonamento dovranno essere richiesti per iscritto agli indirizzi del citato Servizio provveditorato e SS.GG. La relativa fornitura è così disposta:
  - se la segnalazione è effettuata entro SEI SETTIMANE dalla data di pubblicazione del fascicolo: fornitura GRATUITA
  - se la segnalazione supera il suddetto termine: fornitura A PAGAMENTO
- Tutti i prezzi degli abbonamenti e dei fascicoli si intendono comprensivi delle spese di spedizione.

SPESE PUBBLICAZIONE INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi del nuovo Regolamento recante le norme per le pubblicazioni del B.U.R.:

- - gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del BUR entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo.
- - i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione.
  - tale procedura consente, tra l'altro, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in forma anticipata rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il pagamento anticipato della spesa di pubblicazione;
  - gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina.
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma Word

nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da Word).

- La pubblicazione di avvisi, inserzioni ecc. avverrà previo **PAGAMENTO ANTICIPATO** della corrispettiva spesa nelle forme in seguito precisate, fatte salve specifiche e motivate deroghe.
  A comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio e servizi generali – Servizio provveditorato e SS.GG. – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione del la richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.	
A)	ON-LINE	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA BASE	€ 0,050
B)	ON-LINE	OBBLIGATORIA	TARIFFA A) MENO 20%	€ 0,040
A.1)	Forma CARTACEA	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA A) PIÙ 50%	€ 0,075
B.1)	Forma CARTACEA	OBBLIGATORIA	TARIFFA B) PIÙ 50%	€ 0,060

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE	
A-tab)	ON-LINE	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA BASE	€ 150,00
B-tab)	ON-LINE	OBBLIGATORIA	TARIFFA A) MENO 20%	€ 120,00
A.1-tab)	Forma CARTACEA	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA A) PIÙ 50%	€ 225,00
B.1-tab)	Forma CARTACEA	OBBLIGATORIA	TARIFFA B) PIÙ 50%	€ 180,00

- **Esclusivamente** per la pubblicazione degli Statuti dei Comuni, delle Province e delle Comunità montane della Regione Friuli Venezia Giulia, e/o loro parziali modifiche, sono applicate le seguenti agevolazioni:
  PROVINCE e COMUNI con più di 5.000 abitanti — riduzione del 50% su tariffe B. e B.1
  COMUNI con meno di 5.000 abitanti — riduzione del 75% su tariffe B. e B.1
  COMUNITÀ MONTANE — riduzione del 50% su tariffe B. e B.1
- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti del canone di abbonamento, delle spese di acquisto dei fascicoli B.U.R. fuori abbonamento e le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. dovranno essere effettuati mediante versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709** intestato a **Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste** (per diverse modalità di pagamento rivolgersi all'Ufficio amministrazione B.U.R. del Servizio provveditorato e SS.GG.).

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per abbonamenti al B.U.R."**CARTACEO**" — **CAP/E 710 ABB.TO BUR N° ***** (per RINNOVO)** / **CAP/E 710 "NUOVO ABB.TO BUR"**
- per abbonamenti al B.U.R." **CD**, **WEB** " — **CAP/E 1710 ABB.TO BUR N° ***** (per RINNOVO)** / **CAP/E 1710 "NUOVO ABB.TO BUR"**
- per spese pubbl. avvisi, ecc. — **CAP/E 708 - INSERZ. BUR - INVIO PROT. N° *******
- per acquisto fascicoli B.U.R. — **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **abbonamenti**: *modulo in f.to DOC*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*

GUIDO BAGGI - Direttore responsabile
VITTORIO ZOLLIA - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS2®
stampato da IS COPY s.r.l. Via Flavia 23 - 34148 Trieste